

Circolare n. 10/2014/CI

Roma, 13 ottobre 2014

Al Consiglio Direttivo FISE Acap

Alle Società FISE Acap

c.a. Sigg. Presidenti/Amm.ri Delegati

c.a. Sigg. Direttori Generali

c.a. Sigg. Direttori del Personale

Oggetto: Indagine su inquadramento/costo del personale e ore lavorabili/lavorate:
anno 2013.
Invio moduli.

Si trasmettono con la presente tre moduli con i quali si richiedono alle Società dati relativi all'inquadramento e al costo del personale dipendente nonché alle ore annue non lavorate, retribuite e non, referiti all'anno 2013.

L'indagine, che in parte replica quanto periodicamente richiesto dall'Associazione, è stata promossa dal Consiglio Direttivo, su sollecitazione della Presidenza.

Contestualmente, il Consiglio ha provveduto a costituire una Commissione di studio, coordinata dal Presidente f.f. Luigi D'Alessio, con delega alle relazioni industriali, composta dai Consiglieri Andrea Avesani, Paolo Bragato, Roberto Degiovanni, Dorotea Elsa Duchi, cui partecipano anche i Vice Presidenti Michele Bozzola e Giampaolo Centrone, con l'incarico di approfondire alcune tematiche contrattuali economico-normative sulle quali si è incentrata l'attenzione del Consiglio, anche nella prospettiva del futuro rinnovo del ccnl.

* * *

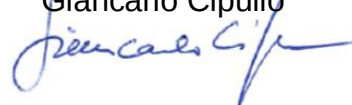
Si confida pertanto nella collaborazione delle Società affinché rimettano i moduli allegati, debitamente compilati,

entro lunedì 10 novembre 2014

all'indirizzo email della Segreteria del Servizio sindacale n.bozzaotre@fise.org

Nel ringraziare, si porgono cordiali saluti.

Il Segretario
Giancarlo Cipullo



Allegati
nb

SEDE

00144 Roma
Via del Poggio Laurentino, 11
Tel. 06 99 69 579
Fax 06 59 19 955
acap@associazione-acap.org

**Ufficio
di Rappresentanza**

20123 Milano
Via di Santa Marta, 18
Tel. 02 80 14 28
Fax 02 86 915 429

www.associazione-acap.org

Istruzioni per la compilazione

Modulo 1

1. Il modulo fa riferimento alle principali qualifiche previste dal vigente ccnl.
2. Per quanto concerne genericamente le “altre qualifiche”, occorre indicare l’indistinto totale complessivo dei relativi addetti. Tuttavia, qualora nell’organizzazione del lavoro aziendale, abbiano particolare diffusione o rilevanza particolari qualificazioni, si rinvia allo schema allegato nel quale segnalare quelle più rilevanti dal punto di vista funzionale e/o dal punto di vista quantitativo.

Ove necessario, si chiede di fornire sintetiche annotazioni a commento.

	QUALIFICAZIONI AZIENDALI	QUANTITATIVO *
A		
A1		
B		
B1		
C		
C1		
D		

*** Indicare solo se significativo**

Modulo 3

1. Con riguardo ai singoli anni considerati, l'obiettivo dell'indagine è la quantificazione di tutte le ore non lavorate – qualunque ne sia il motivo - distinte in retribuite (o coperte da indennità corrisposte da Inps/Inail o da terzi) e non retribuite, con i relativi totali di addetti per “ripartizioni operative” e, altresì, con riguardo agli impiegati tecnici e agli impiegati amministrativi.
2. In tutte le voci sopra considerate sono esclusi coloro che sono inquadrati nei livelli A e A1, per i quali è prevista una separata indicazione.
3. Le singole “ripartizioni” comprendono tutti i dipendenti che vi operano nei diversi livelli di inquadramento.
4. Quanto agli impiegati tecnici, ci si riferisce a coloro che l'organizzazione del lavoro aziendale non ricomprende nelle “ripartizioni” suddette.
5. I dati complessivi richiesti per gli anni 2010/2013 non richiedono l'indicazione di distinte causali, salvo quanto appresso precisato.
Nel modulo relativo all'anno 2013 è stata inserita una sezione nella quale sono indicate specifiche causali (dalla malattia ai permessi sindacali) che hanno dato luogo a ore non lavorate ma comunque coperte da retribuzione o da indennità corrisposte da Inps/Inail o da terzi: tali causali non rappresentano i totali ore/addetti dell'anno 2013 ma soltanto la parte di essi che si chiede di precisare.
6. Per quanto concerne l'individuazione del monte annuo “procapite” di **ore teoriche aziendali lavorabili** (“**Otal annue procapite**”, per semplificazione) occorre detrarre dal monte ore annuo “procapite” di 2.080 ore previsto dal ccnl (40 ore x 52 settimane) le ore annue “procapite” di ferie e di permesso retribuito previste aziendalmente.
7. Al fine poi di accertare la percentuale di “saturazione” delle “**Otal annue procapite**”, prendendo ad esempio l'anno 2013, occorre indicare quante sono le ore “procapite” di ferie e di permesso retribuito, **di competenza dell'anno solare 2013**, che non sono state comunque godute in tale anno (determinando un residuo a carico degli anni seguenti).